

ePodací hárok Prémium

V

Účinnosť od 01. 11. 2024

Tieto obchodné podmienky upravujú práva a povinnosti spoločnosti Slovenská pošta, a.s. (ďalej len „SP“), so sídlom Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, IČO: 36631124, zapísaná do Obchodného registra Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sa, vložka číslo 803/S, telefónny kontakt: 0850 122 413, emailová adresa: zakaznickyservis@slposta.sk (ďalej len „SP“) a užívateľov desktopovej verzie webovej aplikácie ePodací hárok (ďalej len „aplikácia ePodací hárok“) pri poskytovaní dodatočných funkcionalít v rámci služby ePodací hárok Prémium.

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. V rámci služby ePodací hárok Prémium poskytuje SP pre objednávateľa nasledujúce funkcionality:
 - a) zobrazovanie informácií o dobierkových sumách za zapísané zásielky podané so službou Dobierka (napr. pripravená na výplatu, dátum poukázania/vyplatenia dobierkovej sumy a pod.),
 - a) generovanie sumárnej Potvrdenky pre podacie hárky za zvolené obdobie, ktorá je autorizovaná SP.
 - b) generovanie reportov o zásielkach v CSV formáte podľa zvolených kritérií dostupných v aplikácii ePodací hárok Prémium,
 - c) hromadná editácia zásielok,
 - d) vloženie vlastného loga na adresný štítok.
- 1.2. Službu ePodací hárok Prémium môže objednávatel' využívať na základe objednávky vytvorenej v aplikácii ePodací hárok, ktorá je dostupná na www.posta.sk.
- 1.3. Služba ePodací hárok Prémium je dostupná len registrovaným používateľom aplikácie ePodací hárok.
- 1.4. SP si vyhradzuje právo zamietnuť objednávku na službu ePodací hárok Prémium, pričom o dôvodoch jej zamietnutia bezodkladne informuje objednávateľa na e-mailovú adresu uvedenú v objednávke.

2. Objednanie a zabezpečenie služby

- 2.1. Objednávatel' musí byť pri objednávaní služby ePodací hárok Prémium pripojený k verejnej sieti internet.
- 2.2. Objednávku na službu ePodací hárok Prémium podáva objednávatel' elektronicky v príslušnom účte objednávateľa. Odoslaním objednávky objednávatel' potvrdzuje svoj súhlas s Obchodnými podmienkami – ePodací hárok Prémium.
- 2.3. Na základe objednávky aktivuje SP pre účet objednávateľa služby definované v bode 1.1. týchto obchodných podmienok, a to najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa odoslania objednávky. Zmluvný vzťah medzi SP a objednávatel'om vzniká dňom aktivácie služby ePodací hárok Prémium v príslušnom účte objednávateľa. Po odoslaní objednávky už nie je možné objednávku stornovať t. j. objednávatel' stráca právo na odstúpenie od zmluvného vzťahu.
- 2.4. V prípade akýchkoľvek problémov s objednaním služby môže objednávatel' kontaktovať Zákaznícky servis SP telefonicky alebo prostredníctvom e-mailu: zakaznickyservis@slposta.sk.

3. Ceny a platobné podmienky

- 3.1. Cenu za službu ePodací hárok Prémium vyberá SP na základe Tarify.
- 3.2. Cenu za službu ePodací Prémium uhradí objednávatel' na základe vystavenej faktúry, ktorú SP vyhotoví po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom bola služba poskytnutá. Faktúra obsahuje náležitosti podľa Zákona č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 3.3. SP bude zasielať objednávatel'ovi elektronické faktúry, a to na základe osobitného Súhlasu so zasielaním elektronických faktúr alebo osobitnej Dohody o zasielaní/prijímaní elektronických faktúr, inak bude zasielať faktúry v listinnej podobe poštou formou doporučeného listu na adresu, ktorú objednávatel' uviedol pri objednaní služby. Faktúry zasielané poštou sa považujú za doručené v deň prevzatia doporučeného listu objednávatel'om alebo v deň odopretia jeho prevzatia objednávatel'om, inak v deň uplynutia odbernej lehoty doporučeného listu (uvedené neplatí, ak je objednávatel' subjektom verejného práva).

- 3.4. Splatnosť faktúry je:
- a) 14 dní odo dňa jej doručenia,
 - b) 30 dní odo dňa jej doručenia pre objednávateľa, ktorý je subjektom verejného práva.
- 3.5. Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru so splatnosťou uvedenou na faktúre na účet SP, pričom faktúra sa považuje za uhradenú dňom prijatia platby na účet SP.
- 3.6. SP je oprávnená fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Úrok z omeškania začne plynúť dňom nasledujúcim po dni splatnosti faktúry, až do dňa platby vrátane, ak objednávateľ neuhradí faktúru v lehote jej splatnosti.

4. Zrušenie používania služby

- 4.1. Objednávateľ môže požiadať o ukončenie používania služby zaslaním elektronickej žiadosti vytvorenej v účte, pre ktoré je služba ePodací hárok Prémium poskytovaná. SP zabezpečí deaktiváciu služby pre príslušný účet objednávateľa najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o jej ukončenie. Zmluvný vzťah medzi SP a objednávateľom zaniká dňom odoslania žiadosti o deaktiváciu služby ePodací hárok Prémium v príslušnom účte zákazníka.
- 4.2. SP je oprávnená okamžite ukončiť poskytovanie služby pre účet/účty objednávateľa najmä, ak:
- a) objednávateľ neuhradí faktúru za poskytovanie služby ePodací hárok Prémium v lehote jej splatnosti a/alebo má voči SP akékoľvek finančné záväzky po lehote splatnosti,
 - b) objednávateľ nedodržuje podmienky stanovené v týchto obchodných podmienkach,
 - c) objednávateľ nerešpektuje zmeny obchodných podmienok.
- 4.3. Objednávateľ, ktorému bolo deaktivované poskytovanie služby ePodací hárok Prémium podľa bodu 4.2. písm. a) týchto obchodných podmienok, bude môcť o aktiváciu služby opätovne požiadať až po uhradení všetkých záväzkov.

5. Reklamácie a zodpovednosť

- 5.1. Na podanie a vybavenie reklamácie sa primerane aplikujú ustanovenia Reklamačného poriadku týkajúcich sa iných služieb.
- 5.2. SP vráti v prípade opodstatnenej reklamácie / sťažnosti cenu služby za obdobie, v ktorom sa preukáže, že funkcionálna nebola zabezpečovaná zo strany SP v zmysle obchodných podmienok.
- 5.3. SP nezodpovedá za škody vzniknuté najmä následkom nekvalitného pripojenia objednávateľa do siete internet, následkom akýchkoľvek porúch vzniknutých na komunikačnej trase alebo v dôsledku akejkoľvek nemožnosti objednávateľa naviazovať príslušné spojenie/ prístup k internetu.
- 5.4. SP poučila objednávateľa o jeho právach, ktoré mu vyplývajú z ust. § 622 a § 623 Občianskeho zákonníka (bod 5.2.) tak, že tieto obchodné podmienky zverejnila vo webovej aplikácii ePodací hárok a objednávateľ mal možnosť si ich prečítať v čase pred odoslaním objednávky.
- 5.5. Ak objednávateľ nie je spokojný so spôsobom, ktorým SP vybavila jeho reklamáciu alebo sa domnieva, že SP porušila jeho práva, má právo obrátiť sa na SP so žiadosťou o nápravu spôsobom uvedeným v Reklamačnom poriadku SP. V prípade, ak SP na žiadosť o nápravu odpovie zamietavo alebo na ňu neodpovie do 30 dní odo dňa jej odoslania, zákazník má právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia svojho sporu podľa príslušných ustanovení zákona č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Alternatívne riešenie sporov môže využiť len objednávateľ – fyzická osoba, ktorá v súvislosti so spotrebiteľskou zmluvou, z nej vyplývajúcim záväzkom alebo pri obchodnej praktike nekoná v rámci svojej podnikateľskej činnosti alebo povolania. Alternatívne riešenie sporov sa týka len sporu medzi objednávateľom a SP, vyplývajúceho zo spotrebiteľskej zmluvy alebo súvisiaceho so spotrebiteľskou zmluvou. Zoznam subjektov alternatívneho riešenia sporov je dostupný na webovom sídle Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky www.mhsr.sk. Objednávateľ má právo voľby, na ktorý z príslušných subjektov alternatívneho riešenia spotrebiteľských sporov uvedených v zozname sa obráti.

6. Osobitné ustanovenia

- 6.1. SP si vyhradzuje právo obmedziť poskytovanie služby v prípade, že je potrebné previesť plánovanú alebo mimoriadnu údržbu platformy, na ktorej je služba poskytovaná alebo jednostranne rozhodnúť o tom, že služba už nebude poskytovaná.
- 6.2. SP sa zaväzuje zabezpečiť ochranu osobných údajov objednávateľa tým, že ich chráni pred poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, zneužitím ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. SP má zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických, organizačných a personálnych opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov. SP spracúva osobné údaje v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ako aj zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Informácie o spracúvaní osobných údajov sú dostupné na www.posta.sk.
- 6.3. Objednávateľ odoslaním objednávky zároveň potvrdzuje, že SP si riadne a včas splnila svoje povinnosti podľa Zákona č. 108/2024 Z.z o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov týkajúce sa poskytovania služby ePodací hárok Prémium, keďže objednávateľ mal možnosť si prečítať tieto obchodné podmienky v čase pred odoslaním objednávky.

7. Záverečné ustanovenia

- 7.1. Tieto obchodné podmienky sú záväzné pre všetkých používateľov služby ePodací hárok Prémium. Ak v týchto obchodných podmienkach nie je uvedené inak, vzťahujú sa na práva a povinnosti používateľov služby ePodací hárok Prémium a súvisiacich služieb, ustanovenia všeobecných a osobitných poštových podmienok.
- 7.2. Tieto obchodné podmienky sú k dispozícii na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- 7.3. SP je oprávnená kedykoľvek jednostranne zmeniť alebo úplne nahradiť tieto obchodné podmienky a to bez súhlasu používateľa. Zmenené/nové obchodné podmienky sú uverejnené na www.posta.sk a stávajú sa záväznými pre všetkých používateľov služby ePodací hárok Prémium dňom nadobudnutia ich účinnosti, nie však skôr ako boli uverejnené na www.posta.sk.
- 7.4. Tieto obchodné podmienky nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť 01. 11. 2019.
- 7.5. Pri zmene a doplnení týchto obchodných podmienok, je vydávané ich úplné znenie so zapracovanými zmenami, ktoré nadobudli účinnosť:
- 01. 05. 2020
 - 01. 11. 2024.